

Reglement ondersteuning van buurtfeesten

*Goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 mei 2008 en aangepast op 8 juli 2020.
Gecoördineerde versie.*

Artikel 1

Het gemeentebestuur wil de inwoners kansen bieden om initiatieven te nemen die de sociale contacten en het gemeenschapsgevoel in straten, buurten en wijken bevorderen. Dit reglement voorziet in de financiële ondersteuning van buurtfeesten via buurtcheques.

Artikel 2

Elke georganiseerde groep of tijdelijke samenwerking van buurtbewoners kan een aanvraag voor een buurtcheque indienen. Kermissen, privé-feesten, schoolfeesten en activiteiten met winstoogmerk zijn uitgesloten van ondersteuning. Verenigingen die reeds subsidies ontvangen van het gemeentebestuur komen niet in aanmerking voor een buurtcheque, maar kunnen wel logistieke ondersteuning krijgen.

Artikel 3

Buurtfeesten die aan onderstaande voorwaarden voldoen, komen in aanmerking voor een buurtcheque :

- het buurtfeest richt zich tot alle bewoners van de straat, buurt of wijk
- de aanvraag gebeurt door minstens drie bewoners van verschillende gezinnen die in de betrokken buurt, straat of wijk wonen
- bij elke vorm van promotie vermelden de organisatoren duidelijk de steun van het gemeentebestuur Nazareth en het promotionele logo van de gemeente
- buurten, straten en wijken kunnen slechts één keer per kalenderjaar een subsidie bekomen.

Artikel 4

Organisatoren dienen hun aanvraag minstens twee maanden voor de activiteit schriftelijk in bij de dienst vrije tijd via het daarvoor bestemde aanvraagformulier. Het aanvraagformulier is te verkrijgen op de dienst vrije tijd, Dorp 1, Nazareth of te downloaden op de gemeentelijke website www.nazareth.be. Deze termijn geldt niet voor de aanvragen in 2008.

Artikel 5

Het aanvraagformulier moet zo volledig mogelijk ingevuld worden en bevat minstens volgende gegevens:

- naam, adres en telefoonnummer van minimum drie initiatiefnemers
- plaats, datum en uur van het buurtfeest programma van het buurtfeest
- beoogde doelgroep
- eventuele aanvraag tot een politiereglement voor het afzetten van de buurt, straat of wijk
- eventuele aanvraag tot het gebruik van gemeentelijk feestmateriaal
- opgave van het rekeningnummer waarop de eventuele toelage gestort kan worden.

Artikel 6

De aanvraag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen. De aanvragers worden daarna schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing van het College van burgemeester en schepenen.

Artikel 7

Indien het buurtfeest gewijzigd wordt of niet meer kan doorgaan, deelt de initiatiefnemer dit onmiddellijk mee aan het College van burgemeester en schepenen.

Artikel 8

Goedgekeurde aanvragen krijgen een toelage van maximaal 50% van de gemaakte kosten met een maximum van € 150. Onder gemaakte kosten wordt verstaan:

- animatie (muzikanten,...)
- infrastructuur (tent, stoelen, tafels,...) techniek (geluid, belichting,...) promotie (uitnodigingen,...)

- verzekeringen (burgerrechtelijke aansprakelijkheid,...)
- sabam en billijke vergoeding
- eten en drank

De toelage kan nooit meer dan de effectief gemaakte kosten dekken en wordt uitbetaald op basis van betaalbewijzen en facturen.

Artikel 8 bis

Een buurtfeest dat doorgaat in 2021 krijgt een toelage van max. 50% van de gemaakte kosten met een maximum van € 300. Onder gemaakte kosten worden deze kosten begrepen zoals opgenomen in artikel 8.

Artikel 9

Na afloop van het buurtfeest dienen de organisatoren binnen de maand na de activiteit volgende bewijsstukken in bij team evenementen:

- minstens 1 affiche of uitnodiging waaruit blijkt dat het buurtfeest openstond voor alle inwoners van de betrokken straat, buurt of wijk en waarop de steun van het gemeentebestuur Nazareth en het promotioneel logo van de gemeente duidelijk vermeld staan
- minstens 1 sfeerfoto van het buurtfeest
- facturen en betaalbewijzen van de gemaakte kosten, waaruit op een ondubbelzinnige wijze blijkt dat de kosten gemaakt werden voor de organisatie van het buurtfeest, met een bewijs van betaling. Het bewijs van betaling kan geleverd worden door een ondertekende vermelding 'voor voldaan' op de factuur of door een kopie van een rekeninguittreksel.

Op basis van deze bewijsvoering zal het College van burgemeester en schepenen de uitbetaling van de toelage al dan niet goedkeuren.

Artikel 10

Het geven van onvolledige of onjuiste informatie kan leiden tot de terugvordering van een deel of de volledige toegekende toelage. Ingeval van bedrog kan het College van burgemeester en schepenen bepalen dat een buurtorganisatie voor een termijn van maximum vijf jaar niet meer in aanmerking komt voor een toelage.

Artikel 11

Het gemeentebestuur draagt geen enkele verantwoordelijkheid bij de organisatie van de activiteiten en kan bijgevolg op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden.

Steven Van de Velde
algemeen directeur

Dirk Le Roy
voorzitter