



Statuten gemeentelijke cultuurraad

1. Erkenning

Artikel 1

De gemeente erkent en richt een gemeentelijke cultuurraad op. De gemeenteraad en het College van burgemeester en schepenen zullen de gemeentelijke cultuurraad betrekken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het gemeentelijk cultuurbeleid.

2. Opdracht en doelstellingen

Artikel 2

De cultuurraad heeft volgende opdrachten:

- op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief advies uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het cultuurbeleid, de werking van het gemeenschapscentrum en de bibliotheek.
- op de behoeften afgestemde initiatieven nemen in de culturele sector.
- overleg tussen culturele verenigingen bevorderen.

Artikel 3

Zowel bij adviezen op vraag van het gemeentebestuur als bij adviezen op eigen initiatief kan de cultuurraad over alle mogelijke informatie beschikken die vereist is voor de opmaak van het advies, tenzij er gegronde bezwaren zijn.

Hiertoe

- krijgt de cultuurraad inzage in en/of een kopie van alle documenten die betrekking hebben op het adviesonderwerp.
- brengt het College van burgemeester en schepenen de cultuurraad op de hoogte van de randvoorwaarden en eventuele beperkingen.
- krijgt de voorzitter van de cultuurraad de agenda van de gemeenteraad.

Artikel 4

Enkel bij hoogdringendheid kan er, na overleg tussen de voorzitter en secretaris, advies per e-mail gevraagd worden.

Artikel 5

De cultuurraad zal de adviezen die hij uitbrengt uiterlijk binnen de twee weken na de vergadering bezorgen aan het College van burgemeester en schepenen en in de adviezen beschrijven:

- hoe het advies tot stand is gekomen met een duidelijke opgave van welke betrokkenen op welke manier zijn geraadpleegd.
- welke motivering geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies.
- welk standpunt de cultuurraad inneemt, met vermelding van afwijkende meningen of van minderheidsstandpunten.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het dossier dat wordt voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad of de hogere overheid. Het College bezorgt tegen

de volgende vergadering een antwoord op het advies aan de cultuurraad. Het College moet eventuele afwijkingen op de uitgebrachte adviezen van de cultuurraad uitdrukkelijk motiveren.

3. Structuur en samenstelling

Artikel 6

De cultuurraad wordt om de zes jaar bij het begin van een nieuwe legislatuur opnieuw samengesteld. De nieuwe gemeenteraad bekrachtigt de statuten van de cultuurraad. De duur van het lidmaatschap van de cultuurraad bedraagt standaard zes jaar.

Wijzigingen in de statuten van de cultuurraad tijdens de loop van de legislatuur moeten door de gemeenteraad bekrachtigd worden. Wijzigingen in de samenstelling van de cultuurraad worden via verslag ter kennisgeving voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen.

Artikel 7

De cultuurraad bestaat uit:

- Een cultuurplatform
- Een kernraad
- Ad hoc-werkgroepen (waaronder de erfgoedwerkgroep en de werkgroep bibliotheek)

3.1. Cultuurplatform

Artikel 8

In het cultuurplatform worden alle actoren betrokken die het lokaal cultuurleven bevorderen:

- alle culturele verenigingen, instellingen en organisaties met een werking in de gemeente
- gebruikers van de bibliotheek en het gemeenschapscentrum
- kunstenaars
- erfgoeddeskundigen
- deskundigen algemeen (lokaal) cultuurbeleid

Artikel 9

Bij de samenstelling van een nieuwe cultuurplatform ontvangen gebruikers, verenigingen, instellingen en organisaties een schrijven om hun lidmaatschap van het cultuurplatform te (her)bevestigen via een aanvraag bij het gemeentebestuur. Voor nieuwe leden verschijnt er een oproep in de gemeentelijke infokrant. De samenstelling van het cultuurplatform wordt via verslag ter kennisgeving voorgelegd aan het College van burgemeester en schepenen. Het cultuurplatform heeft een open karakter. Toetreden tijdens een lopend mandaat is mogelijk.

Artikel 10

Elke vereniging, instelling of organisatie kan 1 of meerdere leden en eventuele plaatsvervanger aanduiden. Ze moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- actief betrokken zijn bij de werking van de vereniging, instelling of organisatie die ze vertegenwoordigen.
- niet meer dan één vereniging, instelling of organisatie vertegenwoordigen.
- geen politiek mandaat uitoefenen.

Artikel 11

Gebruikers van de bib en het gemeenschapscentrum moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- vanuit hun gebruik voldoende affiniteit vertonen met de bibliotheek of gemeenschapscentrum

- niet reeds een vereniging, instelling of organisatie vertegenwoordigen
- geen politiek mandaat uitoefenen
- in de gemeente wonen of een binding met de gemeente kunnen aantonen

Artikel 12

Deskundigen en kunstenaars moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- vanuit hun werkervaring en/of zijn engagement in de culturele sector een bepaalde deskundigheid bezitten
- niet reeds een vereniging, instelling of organisatie vertegenwoordigen
- geen politiek mandaat uitoefenen
- in de gemeente wonen of een binding met de gemeente kunnen aantonen

Artikel 13

Alle leden zijn stemgerechtigd rekening houdend met 1 stem per vereniging.

Artikel 14

Ten hoogste twee derde van het totale aantal leden behoort tot hetzelfde geslacht.

Artikel 15

Volgende personen kunnen enkel als waarnemer aanwezig zijn tijdens de vergaderingen van het cultuurplatform:

- schepen voor cultuur
- cultuurdeskundige
- bibliothecaris
- medewerkers van andere gemeentelijke
- externe deskundigen en geïnteresseerden over een specifiek cultuuritem dat geagendeerd staat op het cultuurplatform

Artikel 16

Alle leden:

- onderschrijven de doelstellingen van het cultuurplatform en verbinden zich ertoe actief mee te werken aan de realisatie ervan
- wonen de vergadering van het cultuurplatform bij tenzij dit onmogelijk is. In dat geval moet men zich verontschuldigen. Afgevaardigden van verenigingen, instellingen of organisaties kunnen zich laten vertegenwoordigen door een plaatsvervanger.
- informeren hun achterban grondig over de werkzaamheden van het cultuurplatform en plegen geregeld overleg met hun achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake het cultuurbeleid
- hebben spreekrecht- en stemrecht in het cultuurplatform en/of de kernraad
- hebben inzage in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt van het cultuurplatform

Artikel 17

Het cultuurplatform is bevoegd voor:

- verkiezen leden kernraad
- voorbereiden statuten
- voorbereiden afsprakennota
- voorbereiden adviezen inzake culturele materie
- verzamelen van ideeën voor het lokale cultuurbeleid in Nazareth

Andere functies van het cultuurplatform:

- Vorming en inspiratie voorzien door externe deskundigen
- Verbinden van en uitwisseling tussen verschillende culturele deelsectoren (netwerk)

Artikel 18

Er komt een einde aan het lidmaatschap van het cultuurplatform:

- na de aanstelling van een nieuw cultuurplatform naar aanleiding van een nieuwe legislatuur.
- door het ontslag uit of de intrekking van hun opdracht door de vereniging, instelling of organisatie die ze vertegenwoordigen. Dit ontslag moet schriftelijk of via mail meegedeeld worden aan het cultuurplatform.
- door het ontslag van het lid zelf uit het cultuurplatform. Dit ontslag moet schriftelijk of via mail meegedeeld worden.
- door het opnemen van een politiek mandaat
- door een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van het cultuurplatform.

3.2. Kernraad

Artikel 19

Het cultuurplatform kiest een kernraad uit zijn leden die zich hiervoor kandidaat stellen. De kernraad bestaat uit minimum 8 en maximum 15 leden en voorziet in een vertegenwoordiging van de verschillende deelsectoren uit het culturele veld.

We streven hierbij volgende verhoudingen na:

- 5 afgevaardigden van culturele verenigingen
- 2 gebruikers van de bibliotheek
- 2 gebruikers van het gemeenschapscentrum
- 2 kunstenaars
- 2 erfgoeddeskundigen
- 2 deskundigen algemeen (lokaal) cultuurbeleid

De leden van de kernraad worden via geheime stemming en bij volstreekte meerderheid (= de helft plus 1) van stemmen verkozen.

Artikel 20

De kernraad is bevoegd voor:

- de algemene coördinatie van de werking van de cultuurraad
- het geven van de adviezen aan het gemeentebestuur over het gemeentelijk cultuurbeleid tenzij dit aan het cultuurplatform, een werkgroep of een ander adviesorgaan gedelegeerd wordt
- het voorbereiden van de vergaderingen van het cultuurplatform
- het uitvoeren van voorstellen en ideeën vanuit het cultuurplatform
- het proactief in kaart brengen van ideeën en verwachtingen voor het cultuurbeleid
- het opvolgen van de werking van de werkgroepen
- het opzetten van culturele activiteiten om de samenwerking tussen de deelsectoren te bevorderen of hiaten in het huidige aanbod op te
- het opvolgen van tendensen en bovenlokale initiatieven binnen de culturele sector

Artikel 21

De kernraad kiest bij volstreekte meerderheid van de stemmen uit zijn leden die zich hiervoor kandidaat stellen een voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester. Op vraag van één lid gebeurt deze stemming geheim.

3.3. Werkgroepen

Artikel 22

De cultuurraad kan vaste of tijdelijke werkgroepen vormen, waarvan de samenstelling en de werking in de interne afsprakennota geregeld worden. Werkgroepen hebben adviesbevoegdheid over het thema waarrond ze werken. Vaste werkgroepen krijgen een vertegenwoordiger in de kernraad.

4. Ondersteuning

Artikel 23

Het lokaal bestuur zal de cultuurraad ondersteunen door:

- jaarlijks een krediet in te schrijven in het gemeentelijk budget voor de werking van de cultuurraad
- logistieke en administratieve ondersteuning van de cultuurraad te voorzien
- de nodige verzekeringspolissen ter dekking van de risico's 'burgerlijke aansprakelijkheid', 'rechtsbijstand' en 'lichamelijke ongevallen' af te sluiten voor de leden van de cultuurraad en voor occasionele medewerkers aan activiteiten georganiseerd door de raad.
- jaarlijks een krediet in te schrijven in het budget voor de toekenning van presentiegelden voor aanwezigheden op overlegmomenten van de kernraad. De modaliteiten, het aantal betalende overlegmomenten en maximum aantal betalende leden wordt bij gemeenteraadsbeslissing vastgelegd.

5. Rekeningen

Artikel 24

De cultuurraad verbindt er zich toe elk jaar vóór 15 februari een schriftelijke nota voor te leggen aan het College van burgemeester en schepenen met de verantwoording van de door het lokaal bestuur ter beschikking gestelde middelen.

Daarnaast bezorgt de cultuurraad vóór het einde van de maand september een begrotingsvoorstel en een jaarplanning voor het komende werkjaar aan het College van burgemeester en schepenen.

Artikel 25

De penningmeester bewaart de kasgelden en geeft op bijeenkomsten van het cultuurplatform een overzicht van de stand van zaken.

6. Interne afsprakennota

Artikel 26

De cultuurraad stelt een interne afsprakennota op waarin hij zijn interne werking verder regelt. De interne afsprakennota wordt ter kennisgeving voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 27

De statuten worden zesjaarlijks op het einde van de legislatuur geëvalueerd en indien nodig bijgestuurd.